**需求书**

1. **工作地点：**

北京大学第六医院海淀院区。

1. **人员要求：**

1、数量：4人（1或2名为女性）

2、年龄＜40周岁

3、身体健康，无不良嗜好

**三、服务内容：**

1、按要求时间工作，不迟到、早退，协助分诊台护士工作；

2、负责工作区域患者及陪同人员的引导服务，主要包括取号、病历本购买、轮椅等基础设施的使用、缴费及功能检查科室方位的指引和自助机使用相关问题解答；

3、协助分诊台护士进行工作区域环境及安全巡视，维持诊区就诊秩序，每15分钟巡视诊区一次；

4、协助分诊台护士对工作区域的管理工作，主要包括协助派送和回收病历，发现、协助处理突发事件（不参与医疗行为）；

5、发现突发事件及时通知相应岗位护士，服从安排，完成临时任务。

**四、工作时间：**

除法定节假日外，每周七日需上岗六日。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **具体岗位** | **工作时间** |
| 1 | 医助1 | 07：30-12:00 12：30-16:00 |
| 2 | 医助2 | 08：00-12:00 12：30-16:30 |
| 3 | 医助3 | 08：00-12:00 12：30-16:30 |
| 4 | 医助4 | 07：00-11:00 12：00-16:00 |

**五、日常重点工作：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **重点工作** | **工作区域** |
| **1** | **医助1** | 1. 协助检查和更换自助机手消； 2. 主要负责自助机的使用引导服务及使用相关问题的解答； 3. 维持一楼大厅候诊秩序，提示口罩佩戴； 4. 协助患者及家属使用轮椅等基础设施； 5. 负责大厅区域环境和安全的巡视，及时上报隐患；   F.协助分诊台护士发现、通知、处理突发事件。 | **挂号大厅、一楼候诊区域** |
| **2** | **医助2** | A.协助检查和更换自助机手消；  B.主要负责自助机的使用引导服务及使用相关问题的解答；  C.维持二楼大厅候诊秩序，提示口罩佩戴；  D.协助患者及家属使用电子血压计等设施；  E.负责大厅区域环境和安全的巡视，及时上报隐患；  F.协助分诊台护士发现、通知、处理突发事件。 | **二楼分诊台、就诊区域** |
| **3** | **医助3** | A.协助检查和更换自助机手消；  B.主要负责自助机的使用引导服务及使用相关问题的解答；  C.维持大厅候诊秩序，提示口罩佩戴；  D.负责大厅区域环境和安全的巡视，及时上报隐患；  E.协助分诊台护士发现、通知、处理突发事件。 | **儿童分诊台及就诊区域** |
| **4** | **医助4** | A.协助检查和更换区域内手消；  B.完成日常清洁消毒；  C.负责口罩售卖机的使用引导服务及使用相关问题的解答；  D.根据需求引导就诊人员使用轮椅通道；  E.维持区域内秩序，进行安全提示；  F.负责区域内环境和安全的巡视，出现突发事件时及时呼叫护士，协助处理突发事件。 | **门急诊入口区域** |